UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

STUDENTENONDERSTEUNINGSFONDS UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM DEEL 4 BESTUURSBEURZEN EN MEDEZEGGENSCHAP

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In dit deel van de regeling wordt verstaan onder:
   a. DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs, o.a. verantwoordelijk voor studiefinanciering;
   b. Nominale studieduur: de duur van de opleiding volgens de Registratie Instellingen en Opleidingen of het Uitvoeringsbesluit WHW;
   c. Prestatiebeurs: prestatiebeurs hoger onderwijs zoals bedoeld in artikel 5.1 van de WSF 2000;
   d. Basisbeurs: onderdeel van de prestatiebeurs zoals bedoeld in artikel 5.1, sub a, van de WSF;
   e. RIO: Registratie Instellingen en Opleidingen;
   f. WHW: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (Wet van 8 oktober 1992, Stb. 1992, 593 en zoals nadien gewijzigd);
   g. WSF 2000, de Wet Studiefinanciering 2000 (Wet van 29 juni 2000, Stb. 2000, 286 en zoals nadien gewijzigd);
   h. Commissie studentendecanen: de commissie die de aanvragen van studenten op grond van het studentenondersteuningsfonds beoordeelt en daarover namens het College van Bestuur een beslissing neemt;
   i. Commissie erkenning studentenorganisaties: de commissie die eens in de drie jaar vaststelt welke studentenorganisaties / -partijen aanspraak kunnen maken op financiële ondersteuning op grond van deze regeling.
2. Overige begrippen die in deze regeling voorkomen hebben, indien zij ook in de wet worden gebruikt, de betekenis die de wet daaraan geeft.

Medezeggenschap

Artikel 2 Rechthebbenden, voorwaarden bestuursbeurs

1. Op een bestuurbeurs heeft recht degene die de hoedanigheid bezit van:
   a. lid van een medezeggenschapsraad op centraal of facultair niveau;
   b. lid van een opleidingscommissie.

In deze regeling wordt bij het uitoefenen van bovengenoemde functies studievertraging verondersteld. De algemene bepaling dat de studievertraging dient te worden aangetoond voor toekenning van financiële ondersteuning vervalt ten aanzien van dit deel van de Regeling.

2. Voor financiële ondersteuning komt in aanmerking de student die:
   a. aan de UvA als voltijdstudent is ingeschreven;
   b. aan de UvA wettelijk of instellingscollegegeld heeft betaald/dan wel verschuldigd is. Een bewijs betaald collegegeld (van een andere instelling) volstaat in dit verband niet;
   c. tijdens diens inschrijving bij de UvA, nog geen 36 maanden financiële ondersteuning op grond van dit deel uit het Studentenondersteuningsfonds heeft ontvangen;

   d. voorafgaand aan het jaar waarin de medezeggenschapsfunctie wordt uitgeoefend, met uitzondering van het lidmaatschap van een opleidingscommissie, heeft voldaan aan de BSA-norm of indien de opleiding geen BSA kent, tenminste 42 EC aan eerstejaarsvakken heeft behaald.
3. Studenten die een schakelprogramma / premaster volgen of contractstudenten zijn uitgesloten van deze regeling.

Artikel 3 Omvang bestuursbeurs

1. De omvang van een bestuursbeurs wordt uitgedrukt in maanden. Het uit te keren bedrag per maand bestaat uit het bedrag genoemd in de bijlage Toekenning gelden Studentenondersteuningsfonds. Een deel van het maandbedrag is gerelateerd aan het bedrag van de basisbeurs (uitwonend) zoals deze geldt op 1 september van het studiejaar waarin de medezeggenschapsfunctie wordt uitgevoerd.
2. (Bestuurs)leden van de CSR en FSR kunnen uitsluitend aanspraak maken op toeslagen indien zij een bestuursbeurs ontvangen.
3. Leden van medezeggenschapsorganen ontvangen voor een volledig zittingsjaar het aantal maanden, vermeld in bijlage Toekenning gelden Studentenondersteuningsfonds.

Artikel 4 Aanvraag

1. Een aanvraag voor een bestuursbeurs medezeggenschap dient uiterlijk 31 december van het academisch jaar waarin de bestuursfunctie wordt uitgeoefend te worden ingediend met gebruikmaking van het daartoe vastgestelde formulier. Aanvragen die na 31 december worden gedaan worden niet in behandeling genomen.
2. Voor opleidingscommissies geldt, anders dan in het voorgaande lid is bepaald, dat de aanvraag voor de bestuursbeurs uiterlijk 31 december na afloop van het studiejaar waarin de functie werd uitgeoefend moet zijn ingediend.
3. Bij deze aanvraag moet worden toegevoegd: het bewijs van lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan, verkiezing/benoeming in de opleidingscommissie.

Artikel 5 Uitbetaling bestuursbeurs

1. De bestuursbeurs voor CSR en FSR leden wordt in twaalf termijnen tijdens het bestuursjaar uitbetaald.
2. De bestuursbeurs voor OC leden wordt na afloop van het bestuursjaar in zijn geheel uitbetaald.

Bestuurders van studentenorganisaties en studentenpartijen

Artikel 6 Rechthebbenden, voorwaarden bestuursbeurs

1. Op een bestuursbeurs heeft recht degene die de hoedanigheid bezit van;
   a. lid van een bestuur bij een studentenorganisatie die is erkend door de Commissie erkenning studentenorganisaties, of;
   b. lid van een bestuur van een studentenpartij die voldoet aan de in dit deel gestelde voorwaarden.

In deze regeling wordt bij het uitoefenen van bovengenoemde functies studievertraging verondersteld. De algemene bepaling dat de studievertraging dient te worden aangetoond voor toekenning van financiële ondersteuning vervalt ten aanzien van dit deel van de Regeling.

2. Voor financiële ondersteuning komt in aanmerking de student die:
    a. aan de UvA als voltijdstudent is ingeschreven en;
    b. aan de UvA wettelijk of instellingscollegegeld heeft betaald/dan wel verschuldigd is . Een bewijs betaald collegegeld (aan een andere instelling) volstaat in dit verband niet;
    c. tijdens diens inschrijving bij de UvA, nog geen 36 maanden financiële ondersteuning op grond van dit deel uit het Studentenondersteuningsfonds heeft ontvangen;
    d. voorafgaand aan het jaar waarin de bestuursfunctie wordt uitgeoefend voldaan heeft aan de BSA-norm (voor eerstejaars) of indien de opleiding geen BSA kent, tenminste 42 EC aan eerstejaarsvakken moet zijn behaald.

3. Studenten die een schakelprogramma / premaster volgen of contractstudenten zijn uitgesloten van deze regeling.

Artikel 7 Erkenning en vaststellen driejaarlijks budget studentenorganisaties

1. De Commissie erkenning studentenorganisaties stelt eens in de drie jaar vast welke studentenorganisaties / -partijen aanspraak kunnen maken op financiële ondersteuning op grond van deze regeling. De erkenning gebeurt aan de hand van de bijlagen II t/m V.
2. De Commissie erkenning studentenorganisaties bestaat uit tenminste een jurist, een door de Centrale Studentenraad aangewezen student-lid, en een studentendecaan. De Commissie wordt benoemd door de directeur Studenten Services.
3. Gemotiveerde verzoeken van organisaties / -partijen tot plaatsing op de driejaarlijkse lijst, tot wijziging van het aantal toegekende maanden per bestuur of activiteit of tot her-erkenning moeten uiterlijk op 1 mei voorafgaand aan het studiejaar waarop het verzoek betrekking heeft bij het College van Bestuur, ter attentie van de directeur Studenten Services, (digitaal) worden ingediend. Erkenning, her-erkenning en wijziging met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
4. Bij het verzoek tot erkenning levert de organisatie de volgende gegevens in via het daarvoor bestemde digitale aanvraagformulier:
    a. de naam en adresgegevens van de organisatie en van de contactpersoon;
    b. omschrijving van de doelstelling en activiteiten, blijkend uit notarieel verleden statuten;
    c. een uittreksel van de Kamer van Koophandel;
    d. een jaarverslag en activiteitenplan, waaruit blijkt hoe de doelstelling van de organisatie wordt nagestreefd;
    e. een beschrijving van de organisatie conform de Beoordelingsmatrix inhoudelijke criteria.
5. Indien de organisatie een vereniging betreft bevat het verzoek tot erkenning een actuele ledenlijst van UvA-leden inclusief studentnummers.
6. De Commissie erkenning studentenorganisaties stelt aan de hand van het rekenmodel in de Bijlage Rekenmodel verenigingen en Bijlage vaststelling financiële ondersteuning van organisaties zonder leden, per organisatie vast hoeveel maanden bestuursbeurs maximaal kunnen worden toegekend per studentenorganisatie.
7. Het bedrag per beursmaand is gelijkgesteld aan de hoogte van de basisbeurs uitwonend.

8. Eenmaal per drie jaar wordt door de Commissie erkenning studentenorganisaties per cluster getoetst of de organisaties / -partijen nog aanspraak kunnen maken op de financiële ondersteuning als bedoeld in het vierde lid.
9. De Commissie erkenning studentenorganisaties stelt jaarlijks een recente lijst van erkende organisaties op die op de UvA website wordt gepubliceerd.
10. Plaatsing op de driejaarlijkse lijst na toetsing is in beginsel voor een periode van drie studiejaren, tenzij gedurende die periode niet langer aan de criteria voor erkenning wordt voldaan.
11. Wijzigingen in de erkenningsperiode van drie jaar, die consequenties kunnen hebben voor de erkenning, worden onverwijld gemeld bij de Commissie erkenning studentenorganisaties.

Artikel 8 Algemene voorwaarden waaraan de organisatie moet voldoen

1. Om erkend te worden als organisatie dient aan de volgende voorwaarden te zijn voldaan:
   a. de organisatie is volledig rechtsbevoegd;
   b. de organisatie heeft blijkens de statuten minimaal drie bestuursleden;
   c. de organisatie richt zich blijkens de statuten op de universitaire of facultaire gemeenschap van de Universiteit van Amsterdam of op de studentengemeenschap van Amsterdam in ruimere zin;
   d. de organisatie is in principe toegankelijk voor elke student behorende tot de universitaire of facultaire gemeenschap van de UvA;
   e. de organisatie kan zich ten opzichte van andere erkende Amsterdamse studentenorganisaties als voldoende onderscheidend beschouwen.
2. Erkenning is niet mogelijk wanneer het statutaire doel of de feitelijke werkzaamheden gericht zijn op het in stand houden of bevorderen van discriminatie van mensen op grond van hun godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of welke grond dan ook of indien de activiteiten van de organisatie een overwegend commercieel karakter hebben.

Artikel 9 Aanvullende voorwaarden voor een vereniging

1. In aanvulling op de algemene voorwaarden waaraan de organisatie moet voldoen gelden voor erkenning van een vereniging de volgende aanvullende voorwaarden:
   a. de vereniging heeft minimaal 100 leden die ingeschreven zijn als student bij de UvA;
   b. bij een facultaire studievereniging kan worden afgeweken van het criterium onder a. indien de vereniging tenminste 30 leden heeft en de vereniging aantoont dat 65% van de voor de desbetreffende opleiding ingeschreven studenten lid zijn van de vereniging en de studentenpopulatie van de betreffende opleiding niet reeds vertegenwoordigd is door een andere erkende vereniging;
   c. de vereniging kent een betaald lidmaatschap van minimaal € 5,- per studiejaar;
   d. voor de zogenoemde gezelligheidsverenigingen die lid zijn van de Amsterdamse Kamer van Verenigingen en een introductietijd kennen geldt als voorwaarde dat zij de Gedragscode Promotie- en Kennismakingstijd van Studentenverenigingen te Amsterdam hebben ondertekend en naleven;

e. bij een vereniging met een disputencultuur draagt het bestuur van de vereniging de verantwoordelijkheid voor het gedrag binnen de disputen, voor als er niet voldaan wordt aan het bepaalde in de Gedragscode Promotie- en Kennismakingstijd van Studentenverenigingen te Amsterdam.

2. indien er niet wordt voldaan aan het bepaalde in de Gedragscode Promotie- en Kennismakingstijd van Studentenverenigingen te Amsterdam kan de bestuursbeurs van de verantwoordelijke bestuurders worden teruggevorderd.

Artikel 10 Voorwaarden waaraan een studentenpartij moet voldoen

1. De studentenpartij dient
   a. volledig rechtsbevoegd te zijn;
   b. zich blijkens de statuten te richten op de medezeggenschap aan de Universiteit van Amsterdam;
   c. minimaal twee jaar te hebben deelgenomen aan de raadsverkiezingen en minimaal een jaar deel te hebben uitgemaakt van een studentenraad;
   d. in principe toegankelijk te zijn voor elke student behorende tot de universitaire gemeenschap;
   e. ten minste 25 leden te hebben die als student aan de Universiteit van Amsterdam ingeschreven zijn;
   f. een betaald lidmaatschap te kennen van minimaal € 10,- gedurende de inschrijving als student aan de Universiteit.
2. Niet van toepassing voor deze regeling worden in aanmerking genomen organisaties waarvan het statutaire doel of de feitelijke werkzaamheden gericht zijn op het in stand houden of bevorderen van discriminatie van mensen op grond van hun godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of welke grond dan ook.

Artikel 11 Bestuursbeurs studentenpartijen

Besturen van studentenpartijen ontvangen, indien zij aan de voorwaarden voldoen, 6 maanden bestuursbeurs.

Artikel 12 Aanvraag bestuursbeurs

1. De aanvraag voor de bestuursbeurs dient door de individuele bestuursleden van de organisatie uiterlijk op 31 december in het academisch (bestuurs)jaar te worden ingediend bij Studenten Services, met gebruikmaking van het daartoe vastgestelde formulier. Indien het bestuursjaar niet gelijk is aan het academisch jaar geldt een aangepaste deadline, namelijk uiterlijk 3 maanden na aanvang van het bestuursjaar.
2. Bij deze aanvraag moeten in ieder geval de volgende stukken worden gevoegd:
   a. een bewijs van de Kamer van Koophandel dat verzoeker deel uitmaakt(e) van een bestuur van een in op grond van artikel 7 erkende rechtspersoon;
   b. een opgave van de bestuursleden voor het betreffende studiejaar inclusief de verdeling van het aantal beursmaanden per bestuurslid.

Artikel 13 Omvang bestuursbeurs

De omvang van een bestuursbeurs wordt uitgedrukt in maanden. Het aantal maanden beurs per studentenorganisatie wordt jaarlijks op de UvA website gepubliceerd. Het maandbedrag is gerelateerd aan het bedrag van de basisbeurs (uitwonend) zoals deze geldt op 1 september van het studiejaar waarin de bestuursfunctie wordt uitgevoerd.

Artikel 14 Uitbetaling bestuursbeurs

1. Bestuursbeurzen tot en met 5 (bestuurs)maanden worden aan het eind van het bestuursjaar in zijn geheel uitbetaald.
2. Bestuursbeurzen van 6 (bestuurs)maanden of meer worden in twaalf termijnen per maand uitbetaald gedurende het bestuursjaar.

Artikel 15 Organisaties met een bijzondere status

1. Het College van Bestuur kent de volgende organisaties een bijzondere status toe omdat zij niet zijn in te delen op grond van de Bijlage Collectieve Eisen. Deze organisaties behoeven geen erkenning aan te vragen omdat er sprake is van een samenwerkingsovereenkomst met Studenten Services. De organisaties zijn van maatschappelijk belang voor de studentengemeenschap van de UvA:
    a. ASVA Studentenunie;
    b. Commissie Intree;
    c. ISN Amsterdam.
2. Bestuurders van de ASVA Studentenunie, die aan de individuele eisen voldoen, kunnen aanspraak maken op maximaal 5 bestuursbeurzen van 12 maanden, met een maandbedrag ter hoogte van de basisbeurs uitwonende student. Bestuurders van de ASVA Studentenunie ontvangen aanvullend een toeslag van € 420,- per maand mits de ASVA Studentenunie middels het jaarplan kan aantonen dat het onderstaande activiteiten ontplooit:
    a. coördineren van kennisdeling onder studieverenigingen;
    b. inzetten voor UvA-studenten in breder maatschappelijke zin.
3. De Commissie Intree kan aanspraak maken op maximaal 4 bestuursbeurzen van 12 maanden en 25 bestuursbeurzen van 3 maanden.
4. De bestuurders van ISN Amsterdam kunnen aanspraak maken op maximaal 5 bestuursbeurzen van 12 maanden en 1 bestuursbeurs van 4 maanden.
5. De aanvragen voor de individuele bestuursbeurzen geschiedt op de wijze zoals vermeld in artikel 12.

Collegegeldvrij besturen

Artikel 16 Rechthebbenden, voorwaarden collegegeldvrij besturen

1. Een student komt in aanmerking voor collegegeldvrij besturen als de student:
    a. voltijd ingeschreven staat voor een initiële opleiding aan de Universiteit van Amsterdam waarvoor de student het wettelijk collegegeld verschuldigd is;

b. een bestuursbeurs ontvangt voor een bestuursfunctie bij een studentenorganisatie die is erkend door de Commissie erkenning studentenorganisaties van de UvA, of de Centrale Studentenraad van de UvA;
c. een voltijds bestuursfunctie bekleedt. Van een voltijds bestuursfunctie is sprake wanneer een bestuurslid individueel een bestuursbeurs van ten minste 10 bestuursbeursmaanden ontvangt;
d. niet eerder gebruik heeft gemaakt van collegegeldvrij besturen;
e. een verklaring ondertekent waarin de student afstand doet van het volgen van onderwijs, het doen van tentamens, het afleggen van examens, het aanvragen van het getuigschrift en het ontvangen van begeleiding bij studie- en onderzoeksactiviteiten aan de instelling of een andere bekostigde instelling tijdens het volledige collegejaar dat de student in het bestuur plaatsneemt.

2. Leden van de CSR zijn vrijgesteld van de voorwaarde gesteld in het eerste lid onder c.
3. De uiterste termijn van aanvraag collegegeldvrij besturen is 1 september van het betreffende studiejaar.

Overige bepalingen

Artikel 17 Samenloop van omstandigheden

Indien er sprake is van een samenloop van omstandigheden in de delen van de regeling Studentenondersteuningsfonds, binnen eenzelfde periode, die elk afzonderlijk aanleiding zijn om financiële ondersteuning toe te kennen, dan wordt bepaald welke grond tot de grootste studievertraging heeft geleid. Financiële ondersteuning vindt uitsluitend op grond hiervan plaats.

Artikel 18 Periode van uitkering

1. Voor de gehele periode dat de student aan de UvA is ingeschreven bedraagt de duur van de ondersteuning op grond van dit deel van de regeling tezamen niet meer dan 36 maanden.
2. Indien een aanvrager slechts gedurende een deel van het studiejaar een functie als bedoeld in dit deel van de regeling vervult, wordt de financiële ondersteuning naar rato toegekend.

Artikel 19 Onvolledige aanvraag

Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een redelijke termijn om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag afgewezen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld. Zolang de termijn voor het indienen van een aanvraag niet is verlopen, kan de aanvrager een nieuwe aanvraag indienen.

Artikel 20 Beslissing

1. Namens het College van Bestuur beslist de directeur Studenten Services, binnen 8 weken na ontvangst op het verzoek om financiële ondersteuning.
2. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan verzoeker. In de beslissing wordt erop gewezen dat hiertegen binnen 6 weken bezwaar kan worden ingesteld bij het College van Bestuur.

3. De beslissing houdt in:
    - hetzij de toekenning van financiële ondersteuning;
    - hetzij de afwijzing van de aanvraag.

Artikel 21 Hardheidsclausule

Het College van Bestuur kan in andere dan de in deze regeling genoemde omstandigheden voorzieningen treffen ter voorkoming van onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 22 Inwerkingtreding, citeertitel

Dit deel van de regeling treedt in werking per 1 september 2026 en kan worden aangehaald als ‘Deel 4 van Regeling Studentenondersteuningsfonds Universiteit van Amsterdam’.

UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

I Bijlage Toekenning gelden Studentenondersteuningsfonds

NB: Zie voor de bedragen de website van DUO zoals deze gelden op 1 september van het studiejaar waarin de medezeggenschapsfunctie wordt uitgevoerd.

Bestuursbeurzen en medezeggenschap

Functie	Aantal maanden	Overige toeslagen
DB-lid CSR	12 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	Commissietoeslag 12 x € 170,- (€ 2.040) Toeslag DB-lid 12 x € 250,- (€ 3.000) Toeslag studentenraad 12 x € 420,- (€ 5.040)
Lid CSR / Raadsassistent	8 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	Commissietoeslag 12 x € 170,- (€ 2.040) Toeslag studentenraad 8 x € 420,- (€ 3.360)
Afgevaardigde	12 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	Commissietoeslag 12 x € 170,- (€ 2.040) Afgevaardigde toeslag 12 x 50,- (€ 600) Onkostenvergoeding* 12 x € 130,- (€ 1.560) Toeslag studentenraad 12 x € 420,- (€ 5.040)
DB FSR	8 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	Onkostenvergoeding* 12 x € 130,- (€ 1.560) Toeslag DB-lid 12 x € 50,- (€ 600) Toeslag studentenraad 8 x € 420,- (€ 3.360)
Lid FSR / Raadsassistent	6 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	Onkostenvergoeding* 12 x € 130,- (€ 1.560) Toeslag studentenraad 6 x € 420,- (€ 2.520)
(Vice-)voorzitter opleidingscommissie	4 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	
Lid opleidingscommissie	3 x bedrag gelijk aan DUO basisbeurs uitwonend	

* onkostenvergoeding is geen financiële vergoeding op grond van de regeling Studentenondersteuningsfonds, maar betreft een facultaire vergoeding, zie hiervoor de faciliteitenregeling. Het staat hier evenwel vernoemd om inzichtelijk te maken wat het totaal aan vergoedingen is waar medezeggenschapsleden aanspraak op kunnen maken.

II Bijlage Erkenning studentenorganisaties

Indeling studentenorganisaties

Voor de erkenning van studentenorganisaties waarvan de bestuursleden aanspraak kunnen maken op financiële ondersteuning en de verdeling van de budgetten, is gekozen voor een onderverdeling van studentenorganisaties in clusters.

Cluster A: Studentenverenigingen die de Amsterdamse academische studentencultuur bevorderen.

1. **Gezelligheidsverenigingen**

Gezelligheidsverenigingen organiseren activiteiten op het gebied van:

- academische vorming en uitwisseling van kennis, zoals lezingen, debatten en congressen;
- cultuur, zoals theater en muziek;
- sport, zoals sportdagen en toernooien;
- studieondersteuning, zoals studiegroepen en mentoren;
- activiteiten om de Amsterdamse studentenverenigingscultuur te bevorderen.

2. **Sportverenigingen**

Sportverenigingen zijn organisaties die activiteitien organiseren waarbij de focus van de organisatie ligt op de beoefening van één of meerdere sporten. Zij:

a. realiseren actieve sportbeoefening door studenten in verenigingsverband, o.a. door het aanbieden van sportmateriaal;
b. organiseren wedstrijden en/of trainingen in verenigingsverband;
c. hebben een actief beleid m.b.t. het opleiden en actief inzetten van leden binnen het sporttechnisch kader (trainers, instructeurs en/of scheidsrechters).

3. **Culturele verenigingen**

Culturele verenigingen zijn organisaties die activiteiten organiseren waarbij de focus ligt op de realisatie van culturele uitingen. Zij realiseren en verzorgen uitvoeringen en muziek- of dansoptredens, organiseren exposities en presentaties, maken toneel en theater, of organiseren andere culturele uitingen in verenigingsverband.

Cluster B: Organisaties / Stichtingen

1. Internationale organisaties

a. zijn gericht op de internationale oriëntatie van de UvA-studenten en het realiseren van een daarop afgestemd activiteitenprogramma; en/of
b. zijn gericht op internationale studenten van de UvA en het realiseren van een daarop afgestemd activiteitenprogramma met als doel de student thuis te laten voelen in Nederland en Amsterdam in het bijzonder.

2. Multiculturele organisaties

a. zijn gericht op het betrekken van UvA studenten met een migratieachtergrond bij het studentenleven in Amsterdam en realiseren een daarop afgestemd activiteitenprogramma; en
b. hebben de integratie studenten met een migratieachtergrond in de Nederlandse maatschappij mede als uitgangspunt.

3. Arbeidsmarkt en ondernemerschap organisaties

a. organiseren activiteiten die UvA studenten voorbereiden op de arbeidsmarkt, bijvoorbeeld door het organiseren van (internationale) stagemogelijkheden of project- en consultingwerk; en/of
b. organiseren activiteiten voor UvA-studenten aanvullend op de UvA-Carrièredag en de activiteiten van UvA-Career Services; en/of
c. laten studenten kennis maken met facetten van het ondernemerschap, hetzij door de student te laten meewerken in een onderneming, hetzij door studenten te ondersteunen bij het zelf oprichten van een onderneming;
d. bieden stagemogelijkheden aan.

4. Levensbeschouwelijke organisaties

dragen zorg voor het levensbeschouwelijke debat onder UvA-studenten door activiteiten te organiseren zoals lezingen, debatten, discussiekringen en congressen.

5. Algemene studentenbelangenorganisaties

vertegenwoordigen studentenbelangen in bepaalde studentenomgevingen.

6. Culturele organisaties

a. organiseren activiteiten waarbij de focus ligt op de realisatie van culturele uitingen;
b. realiseren en verzorgen podiumkunsten, organiseren exposities en presentaties of realiseren andere culturele uitingen in verenigingsverband.

<u>Cluster C: Studieverenigingen / overige organisaties</u>

1. Studieverenigingen

Studieverenigingen dienen, om in aanmerking te komen voor bestuursbeurzen naast de voorwaarden in de artikelen 8 en 9 in deel 4 van deze regeling, bij te dragen aan een actief studieklimaat door onder meer:

a. het organiseren van symposia, congressen, excursies en studiereizen;
b. het organiseren van de boekenverkoop aan de leden;
c. mee te werken aan onderwijsevaluaties, mee te denken over onderwijsbeleid en/of het organiseren van studiebegeleiding;
d. mee te werken aan de facultaire introductie, arbeidsmarktoriëntatie-activiteiten en andere facultaire activiteiten.

2. Studentenpartijen

Die erkend zijn op grond van artikel 10 van deze regeling.

III Bijlage Rekenmodel verenigingen

Berekening hoogte maximale beursmaanden voor verenigingen

Commissie erkenning studentenorganisaties

Deze commissie heeft als taak de driejaarlijkse erkenning en het toekennen van de punten per studentenorganisatie uit te voeren, op basis van de inhoudelijke criteria (zie bijlage V).

De formule

Op basis van de inhoudelijke criteria kunnen maximaal 60 punten (P) worden toegekend. Naast de beoordeling van de inhoudelijke criteria is het aantal leden van de vereniging van belang. Het ledenaantal vormt het kwantitatieve deel van de bestuursbeurs en dient als basis voor de berekening. Hieruit volgt de grondslag aan beursmaanden (GB). Een vereniging kan minimaal 70% (bij 0 punten) en maximaal 130% (bij 60 punten) verkrijgen van de grondslag aan beursmaanden, wat leidt tot het totaal aantal beursmaanden (TB).

Studentenondersteuningsformule:
$Aantal\ leden^{0,56}$ = Grondslag beursmaanden (GB)

P = aantal punten op grond van inhoudelijke criteria

Totaal aantal beursmaanden (TB) = GB x (0,70 + (P/100))

De hoogte van de beurs wordt afgerond op hele maanden.

Voorbeeld:

Een vereniging heeft 100 leden en behaalt 40 punten op grond van de inhoudelijke criteria (P).

Dit betekent dat de vereniging 110% van het aantal GB kan verkrijgen.

$100^{0,56} \approx 13$ = GB

Dan is de uiteindelijke hoeveelheid beursmaanden te verdelen onder de bestuursleden van vereniging:

13 x (0,70 + (40/100)) = 14,3
Dit wordt afgerond naar 14 maanden beurs.

UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

Bijlage IV - Vaststelling financiële ondersteuning organisaties zonder leden

Voor studentenorganisaties zonder leden stelt de Commissie Erkenning Studentenorganisaties, namens het College van Bestuur, de hoogte van de financiële ondersteuning vast op grond van de ingeleverde stukken en de te verwachten studievertraging van de betrokken student(en). Bij de beoordeling worden tevens de scores betrokken die voortvloeien uit de beantwoording van de vragen zoals opgenomen in bijlage V en de daarbij behorende weging volgens het rekenmodel in bijlage III.

UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

Bijlage V – Beoordelingsmatrix inhoudelijke criteria

Beginvraag (niet voor punten): Wat is de doelstelling van jullie organisatie en op welke doelgroep richten jullie je?

Criterium	Toelichting / voorbeelden	Aantal punten	Tekstvak (in te vullen door organisatie)
1. Toegankelijkheid, inclusie en sociale veiligheid	In hoeverre zet de organisatie zich in voor een toegankelijke, inclusieve en sociaal veilige omgeving voor studenten? **Voorbeelden:** inclusief deelnamebeleid, toegankelijkheid voor studenten met een functiebeperking, vertrouwenspersoon, afspraken of gedragscode over omgangsvormen, aandacht voor sociale veiligheid.	10	[max. ±250 woorden]
2. Activiteiten	Welke activiteiten organiseert jullie organisatie door het studiejaar heen, en hoe vaak vinden deze plaats? *Geef een korte samenvatting van de aard, frequentie en omvang van de activiteiten als toelichting op jullie activiteitenplan.* **a. Inhoudelijke of academische activiteiten.** Denk aan: symposia, fora, lezingen, debatten, congressen, studiereizen. **b. Activiteiten gericht op welzijn, sociale binding, sport of culturele ontwikkeling.** Denk aan: borrels, sportevenementen, culturele avonden, gemeenschapsactiviteiten.	20	[max ±300 woorden per subcategorie]
3. Arbeidsmarktoriëntatie, maatschappelijke inzet of professionele vaardigheden	In hoeverre zet de organisatie zich in op het gebied van arbeidsmarktoriëntatie, maatschappelijke betrokkenheid of de ontwikkeling van professionele vaardigheden? **Voorbeelden:** carrièredagen, vrijwilligersprojecten, trainingen of workshops gericht op persoonlijke of professionele ontwikkeling.	10	[max. ±200 woorden]

4. Aanwezigheid, bereikbaarheid en tijdsinvestering van het bestuur	In hoeverre is het bestuur fysiek aanwezig en bereikbaar (digitaal/telefonisch) voor studenten, en hoeveel tijd vraagt dit van de bestuursleden? *Geef een korte weergave van aantal dagen/tijd per week dat het bestuur beschikbaar is en de vorm van aanwezigheid* **Voorbeelden:** het hebben van een gebouw of kamer, vaste openingstijden of inloopmomenten, online bereikbaarheid.	20	[max ± 200 woorden]

Totaal aantal punten: 60