UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

FACILITEITENREGELING MEDEZEGGENSCHAP UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

Deze regeling is in onderling overleg tussen College van Bestuur en Centrale Ondernemingsraad vastgesteld in november 2021, vervangt de faciliteitenregeling uit 2018 en gaat in per 1 januari 2022.

De faciliteitenregeling medezeggenschap UvA is een regeling die van toepassing is voor werkzaamheden ten behoeve van de medezeggenschap in de diverse ondernemingsraden en in de Centrale Ondernemingsraad. Een bestuurder kan met de betreffende ondernemingsraad een afwijkende regeling vaststellen. Een regeling tussen bestuurder en ondernemingsraad kan geen inbreuk maken op hetgeen in de faciliteitenregeling medezeggenschap UvA voor COR leden is bepaald met betrekking tot hun werkzaamheden voor de Centrale Ondernemingsraad en het daarvoor benodigde tijdsbeslag. Een bestuurder is verantwoordelijk voor een goede toepassing van deze regeling of een daarvoor in de plaats gekomen andere regeling in zijn onderneming. Voor een aantal faciliteiten/ voorzieningen geeft de WOR minimumbepalingen, met name op het gebied van overleg en scholing.

Tijdsbesteding algemeen

Voor het uitoefenen van werkzaamheden ten behoeve van een ondernemingsraad worden raadsleden voor een aantal uren per jaar, in werktijd en met behoud van loon dan wel bezoldiging, vrijgesteld van hun taak. De omvang van deze vrijgestelde tijd wordt vastgesteld op basis van de reguliere werkweek van 38 uur.

De formatie is als volgt vastgesteld:

Functie	Basis	Facilitering COR	Extra vanwege rol	Totaal
Lid OR	0,2 fte	-	-	0,2 fte
Voorzitter OR	0,2 fte	-	+ 0,2 fte	0,4 fte
DB OR (anders dan voorzitter)	0,2 fte	-	+ 0,15 fte	0,35 fte
Lid COR	0,2 fte	+ 0,15 fte	-	0,35 fte
Voorzitter commissie COR	0,2 fte	+ 0,15 fte	+ 0,05 fte	0,4 fte
DB COR (anders dan voorzitter)	0,2 fte	+ 0,15 fte	+ 0,15 fte	0,5 fte
Voorzitter COR	0,2 fte	+ 0,15 fte	+ 0,2 fte	0,55 fte

Het maximale vastgestelde tijdsbeslag voor het raadswerk voor OR en COR samen is 0,55 fte (voorzitter COR).

Tijdsbesteding scholing en vorming

Naast de vastgestelde facilitering voor algemene medezeggenschapswerkzaamheden hebben de leden van de (C)OR op basis van de WOR recht op ten minste 5 dagen per jaar voor scholing en vorming. Bekostiging geschiedt op declaratiebasis voor cursussen die voldoen aan de SER-richtlijn. Indien aan andere cursussen wordt deelgenomen, geeft de raad hiervan vooraf kennis aan de bestuurder, zoals dat ook geldt voor de raadpleging van deskundigen door de raad.

Compensatie

In overeenstemming met het huidige financieringsmodel worden de afdelingen en ondersteunende eenheden financieel gecompenseerd voor de tijd die hun personeelsleden voor medezeggenschap werkzaam zijn. Voor de werkzaamheden voor de COR geschiedt de compensatie door het College van Bestuur, voor de OR werkzaamheden door de betrokken bestuurder. De betreffende bedragen worden in de begroting opgenomen.

Het is uitdrukkelijk de bedoeling dat het personeelslid naast het lidmaatschap van OR en/of COR altijd ook andere taken blijft vervullen die tot zijn functie behoren. Het is mogelijk dat in bijzondere gevallen de omvang van de aanstelling zo gering is, dat hieraan door het tijdsbeslag dat het raadswerk legt, niet in redelijke mate voldaan kan worden. In individuele gevallen dient bezien te worden of daarin voorzien kan worden door een tijdelijke en beperkte uitbreiding van de aanstelling.

Uitvoering

Leden mogen geen belemmering ondervinden bij de uitoefening van hun raadswerk. Essentieel voor een goed functioneren van OR- en COR-leden, in de werkeenheid zowel als in de OR en COR, is het maken van heldere afspraken tussen de leden en de leiding van de betreffende werkeenheid. Bij de werkplanning en de beoordeling van het functioneren van deze medewerkers dient dan ook rekening gehouden te worden met het lidmaatschap van de OR en/of COR en met het tijdsbeslag dat dat legt. Het College van Bestuur zal de bestuurder met wie de desbetreffende OR overlegt, op de hoogte stellen van het tijdsbeslag van ieder COR-lid voor de werkzaamheden voor de Centrale Ondernemingsraad. De bestuurder communiceert met de werkeenheid.

De vrijstelling van andere taken vanwege medezeggenschapswerkzaamheden wordt geregistreerd op een daartoe ontwikkeld formulier. Dit formulier wordt, in overleg met het personeelslid, ingevuld door de leidinggevende. Het formulier wordt door bestuurder en personeelslid getekend. Daarbij wordt aangegeven of en hoe de vervanging voor de niet uitgevoerde taken wordt geregeld.

De budgetten voor onderwijs, onderzoek en beheer die door het vervullen van medezeggenschaps-taken vrijvallen, zullen in de regel ingezet worden om de niet uitgevoerde taken door anderen te laten verrichten. Bij afloop van het lidmaatschap van een (centrale) ondernemingsraad overlegt het betrokken personeelslid tijdig met de leidinggevende over het hervatten van de taken Uitgangspunt daarbij zijn, met inachtneming van organisatorische veranderingen die sindsdien zijn opgetreden, de taken zoals betrokkene voor de aanvang van zijn raadslidmaatschap vervulde. Nagegaan wordt of voor een adequate taakvervulling bijscholing noodzakelijk is.

Secretariaat

Aan de COR wordt door het College van Bestuur adequate secretariële ondersteuning ter beschikking gesteld. Inschaling geschiedt op basis van een op te stellen functiebeschrijving die door het College van Bestuur in overleg met de COR wordt vastgesteld. Voor de ondernemingsraden wordt de omvang van de secretariële ondersteuning in overleg tussen ondernemingsraad en bestuurder vastgesteld.

Faciliteiten

Aan de COR wordt ter beschikking gesteld:

- een ingerichte werkruimte waarin een medewerker of een lid zijn werkzaamheden kan verrichten, met telefoon, computer, netwerkverbinding en kantoorbenodigdheden;
- een fotokopieer- en printvoorziening;
- gebruik van een vergaderruimte.

Kosten die direct verband houden met het lidmaatschap, zoals reiskosten, kosten voor vakliteratuur, fotokopieën, postverzending, telecommunicatie, onvoorziene uitgaven, worden op declaratiebasis vergoed, tenzij in overleg tussen raad en bestuurder aan de (centrale) ondernemingsraad conform artikel 22 lid 4 WOR een budget ter beschikking is gesteld.

Informatie aan leidinggevenden binnen de eenheid

De bestuurder zal deze regeling dan wel een eigen regeling waarover met de OR overeenstemming is bereikt, waar het gaat om het tijdsbeslag, scholing en vorming en compensatie, ter kennis brengen van degenen die leiding geven aan de eenheden waarvoor de OR is ingesteld.