UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

REGLEMENT FUNCTIONARIS INDIVIDUELE RECHTSPOSITIE UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM 2026

Vastgesteld bij besluit nr. 2025-151101 van het College van Bestuur d.d. 25 november 2025, na overeenstemming in het Lokaal Overleg d.d. 5 december 2025

Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

Rechtpositie:	De rechten en plichten in de arbeidsverhouding tussen de werknemer en de universiteit
UCLO:	Universitaire Commissie voor Lokaal Overleg
Universiteit:	Universiteit van Amsterdam
Werknemer:	Degene met een arbeidsovereenkomst met de universiteit

Artikel 1 Werving, selectie, indiensttreding en ontslag

1. Werving en selectie van de Functionaris Individuele Rechtspositie vindt plaats door middel van een open wervingsprocedure en aan de hand van een openbaar gemaakt profiel dat vooraf in overleg met de UCLO is opgesteld. De selectiecommissie bestaat in ieder geval uit de secretaris van de universiteit, de directeur HRM en twee afgevaardigden van de UCLO.
2. De Functionaris Individuele Rechtspositie is een jurist arbeidsrecht met een afgeronde postacademische specialisatieopleiding arbeidsrecht. Daarnaast heeft de Functionaris Individuele Rechtspositie een mediation-opleiding afgerond bij een erkend instituut en beschikt deze over de vaardigheden van een mediator.
3. De Functionaris Individuele Rechtspositie treedt als zodanig in dienst. In de arbeids-overeenkomst wordt verwezen naar onderhavig reglement.
4. Met de Functionaris individuele rechtpositie wordt in beginsel een arbeidsovereenkomst voor een periode van één jaar aangegaan om de geschiktheid voor de functie te kunnen beoordelen, met het oog op voortzetting van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd. Ruim voor afloop van deze periode vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen het College van Bestuur, (een afvaardiging van) de UCLO en de Functionaris Individuele Rechtspositie. Het College van Bestuur besluit in overleg met de UCLO of de arbeidsovereenkomst van de Functionaris individuele rechtpositie al dan niet wordt voortgezet voor onbepaalde tijd.
5. De Functionaris Individuele Rechtspositie kan door het College van Bestuur worden ontslagen conform de daarvoor geldende wettelijke regels. Voordat tot ontslag wordt overgegaan, wordt hierover tijdig (vertrouwelijk) overleg gevoerd met de UCLO.

Artikel 2 Positie

1. De functie van Functionaris Individuele Rechtspositie is onverenigbaar met elke andere functie binnen en met enige andere werkzaamheid ten dienste van de universiteit.
2. De Functionaris Individuele Rechtspositie is bij de vervulling van diens taken niet ondergeschikt aan enig orgaan.
3. De Functionaris Individuele Rechtspositie behartigt de belangen van werknemers die advies en bijstand vragen. Daarmee is de Functionaris Individuele Rechtspositie uitdrukkelijk en bewust partijdig.
4. Het College van Bestuur, (een afvaardiging van) de UCLO en de Functionaris Individuele Rechtspositie voeren jaarlijks een gesprek waarin het verloop van de werkzaamheden van de Functionaris Individuele Rechtspositie in de afgelopen periode wordt geëvalueerd en eventuele wensen voor de toekomstige functievervulling worden besproken.

5. De Functionaris Individuele Rechtspositie en de directeur HRM voeren elk kwartaal een gesprek waarin zij informatie uitwisselen over actuele (beleids)ontwikkelingen en gesignaleerde knelpunten binnen de universiteit op het gebied van arbeidsvoorwaarden en rechtpositie.
6. Onverminderd het bepaalde in lid 5 heeft de Functionaris Individuele Rechtspositie zelf een onderzoeksplicht en dient deze zich te informeren over relevant beleid en regelingen binnen de universiteit.

Artikel 3 Taken

1. De Functionaris Individuele Rechtspositie verleent werknemers bijstand en advies uitsluitend op het gebied van individuele arbeidsrechtelijke kwesties. De werkzaamheden betreffen:
   a. Adviseren over individuele rechtspositie (o.a. arbeidsovereenkomst, arbeidsvoorwaarden, arbeidsongeschiktheid, beoordeling van het functioneren, ontslag);
   b. Bemiddelen bij verschillen van inzicht of conflicten met leidinggevende;
   c. Bijstaan tijdens gesprekken met leidinggevende/HR of tijdens formele mediation.
2. De Functionaris Individuele Rechtspositie voert geen juridische procedures tegen de universiteit. De Functionaris Individuele Rechtspositie kan werknemers wel bijstaan bij interne procedures, zoals bij de lokale geschillencommissie of de klachtencommissie.
3. De Functionaris Individuele Rechtspositie richt zich uitsluitend op individuele arbeidsrechtelijke kwesties en mag de rollen van andere loketten binnen de universiteit, zoals de vertrouwenspersonen ongewenst gedrag en integriteit, de ombudsfunctionaris en de klachtencommissie, niet dupliceren. Indien een andere instantie binnen de universiteit meer van toepassing is voor ondersteuning van de werknemer of behandeling van de kwestie, dan wordt de werknemer gewezen op de desbetreffende instantie. Ook kan de Functionaris Individuele Rechtspositie werknemers doorverwijzen naar externe (rechts)hulpverleners.
4. De Functionaris Individuele Rechtspositie stelt minimaal jaarlijks een rapportage op over de behandelde (geanonimiseerde) kwesties en de op basis daarvan gesignaleerde ontwikkelingen, trends en patronen. De rapportage wordt besproken in het Lokaal Overleg. De Functionaris Individuele Rechtspositie heeft daarnaast regelmatig contact met de UCLO.

Artikel 4 Faciliteiten

1. De inzet van de Functionaris Individuele Rechtspositie wordt gefinancierd uit het budget voor vakbondsfaciliteiten dat jaarlijks uit de decentrale arbeidsvoorwaardengelden beschikbaar wordt gesteld.
2. Het College van Bestuur en de UCLO stellen in overleg de omvang van de inzet van de Functionaris individuele rechtpositie vast.
3. Het College van Bestuur stelt aan de Functionaris Individuele Rechtspositie een passende werkruimte en ICT-middelen beschikbaar. Daarnaast kan de Functionaris individuele rechtpositie gebruik maken van faciliteiten die de universiteit te bieden heeft, voor zover die nodig zijn voor uitoefening van de functie.
4. De Functionaris individuele rechtpositie draagt zorg voor het bijhouden van diens kennis over arbeidsrechtelijke onderwerpen die relevant zijn voor een goede vervulling van de functie en kan het College van Bestuur verzoeken faciliteiten hiervoor te verlenen conform de cao Nederlandse Universiteiten.

Artikel 5 Vertrouwelijkheid

1. De Functionaris Individuele Rechtspositie behandelt alle informatie die de werknemer verstrekt vertrouwelijk en deelt deze niet met derden, tenzij de werknemer daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming verleent of wettelijke bepalingen een aangifte- of meldplicht voorschrijven.
2. De Functionaris Individuele Rechtspositie onderneemt geen actie zonder schriftelijke toestemming van de werknemer.
3. De Functionaris Individuele Rechtspositie handelt overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Artikel 6 Rechtsbescherming

1. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de Functionaris Individuele Rechtspositie niet uit hoofde van het vervullen van de functie wordt benadeeld in diens positie.
2. De Functionaris Individuele Rechtspositie heeft een intern verschoningsrecht en hoeft geen getuigenis/verklaring af te leggen over een persoon of zaak.
3. Werknemers zijn vrij om naar de Functionaris Individuele Rechtspositie te gaan en ondervinden geen nadelige gevolgen van het inschakelen van de Functionaris Individuele Rechtspositie.

Artikel 7 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College van Bestuur.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 januari 2026.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

Het werk als Functionaris Individuele Rechtspositie is geen rol maar een functie. De Functionaris Individuele Rechtspositie treedt daarom als zodanig in dienst. Ondanks het dienstverband met de universiteit vervult de Functionaris Individuele Rechtspositie een onafhankelijke positie ten opzichte van het lijnmanagement. Om de onafhankelijkheid te waarborgen en omdat de inzet van de Functionaris Individuele Rechtspositie gefinancierd wordt vanuit de decentrale arbeidsvoorwaardengelden, heeft de UCLO een rol bij de start van het dienstverband (profiel en selectiecommissie), gedurende het dienstverband (evaluatie) én bij het einde van het dienstverband (ontslag).

Artikel 2

In dit artikel is de onafhankelijke positie van de Functionaris Individuele Rechtspositie geëxpliciteerd. Daarbij is tevens de partijdigheid die inherent is aan de functie vermeld.

De Functionaris Individuele Rechtspositie en het College van Bestuur houden jaarlijks een jaargesprek. Om de in deze toelichting bij artikel 1 genoemde redenen neemt hieraan ook (een afvaardiging van) de UCLO deel.

De functie van Functionaris Individuele Rechtspositie kan niet gecombineerd worden met een andere functie binnen de UvA. Dat betekent dat een eventuele interne kandidaat diens huidige functie niet kan behouden.

In het kwartaalgesprek informeert de directeur HRM de Functionaris Individuele Rechtspositie over actuele beleidsontwikkelingen binnen de universiteit op het gebied van arbeidsvoorwaarden en rechtpositie. De Functionaris Individuele Rechtspositie brengt op diens beurt gesignaleerde trends en knelpunten onder de aandacht van de directeur HRM. Voor een goede taakuitoefening is het echter van belang dat de Functionaris Individuele Rechtspositie niet wacht op de kwartaalgesprekken om zich te laten informeren over relevant intern beleid en regelingen maar ook buiten deze gespreksmomenten op eigen initiatief onderzoek doet en informatie opvraagt.

Artikel 3

In dit artikel zijn de taken van de Functionaris Individuele Rechtspositie omschreven en de afbakening ten opzichte van andere loketten binnen de universiteit waar werknemers terecht kunnen voor ondersteuning. De werkzaamheden van de Functionaris Individuele Rechtspositie beperken zich uitdrukkelijk tot *individuele* arbeidsrechtelijke kwesties. Het accent ligt op het komen tot een voor alle partijen aanvaardbare oplossing, waarbij de Functionaris Individuele Rechtspositie de belangen van de werknemer vertegenwoordigt, en niet op het per definitie verder juridiseren van de kwestie.

Artikel 5

Uitgangspunt is dat de Functionaris Individuele Rechtspositie vertrouwelijk omgaat met informatie van de werknemer. Actie ondernemen in een individuele casus is alleen mogelijk met schriftelijke toestemming van de werknemer. Ook is de Functionaris Individuele Rechtspositie bij het handelen gebonden aan de Algemene verordening gegevensbescherming.

Artikel 6

Dit artikel regelt bescherming tegen benadeling voor de Functionaris Individuele Rechtspositie en voor werknemers die de Functionaris Individuele Rechtspositie om advies of bijstand vragen. Ingeval de Functionaris Individuele Rechtspositie in een interne procedure (bijv. bij de Klachtencommissie of de Geschillencommissie) als getuige wordt opgeroepen, kan de Functionaris Individuele Rechtspositie zich beroepen op diens verschoningsrecht binnen de universiteit om niet te getuigen over (zaken van) werknemers die zich tot de Functionaris Individuele Rechtspositie hebben gewend.