

Verslag interne COR-vergadering

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG Amsterdam

T 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

5

Datum 8 december 2023 Verslag door Mw. mr. N.M. Nagobi-Prins Tijd 10:00-12:30 uur

10 Locatie
MH 0.21 en **hybride**

AGENDA

- 15 **1. Opening, vaststelling agenda**
2. Mededelingen
3. RvT-adviesverzoek profielschets voorzitter RvT
4. Vaststelling verslagen
- concept verslag IV d.d. 3-11-2023
20 - concept verslag IV d.d. 24-11-2023
5. Heidag COR 17/11/2023
6. UniversiteitsForum (UF)
7. Halfjaarrapportage ombudsfunctionaris periode januari-juli 2023
- In aanwezigheid van de Ombudsfunctionaris van de UvA, mw. mr. S. (Samera) Ouchene
25 **8. Voorbereiding OV 15-12-2023**
9. Updates Commissies
- **HRM * Klachtencommissie - stand van zaken**
* Andere onderwerpen
- **O&O**
30 * Flexibilisering in het onderwijs
* aanpassing gedragsegels UvA – follow-up Huis- en gedragsregels
- <https://extranet.uva.nl/content/a-z/huis--en-gedragsregels/huis-en-gedragsregels.html#Evenementen-en-het-verspreiden-van-informatie>
- <https://extranet.uva.nl/content/a-z/huis--en-gedragsregels/huis-en-gedragsregels.html#Evenementen-en-het-verspreiden-van-informatie>
35 * Overleg UvA Q – stand van zaken
* andere O&O-zaken
- Financiën
- Huisvesting
40 - PIG
- Communicatie
10. Rondvraag en sluiting
-

45 **Aanwezig:** H. Brand, D. Donner, C. Hille, D. Hollanders, G. van der Pol (voorzitter), E. Pasman, L. Schaap, X. Sneek, N. van Woerden, O. van Tubergen, Nafisa Nagobi-Prins (ambtelijk secretaris, verslag)
Afwezig met bericht: E. Grassiani (vicevoorzitter), E. Schinkel, H. Kjos, P. van Leeuwen,

50 **Afwezig zonder bericht:** -

Gast(en): mevrouw mr. S. (Samera) Ouchene), Ombudsfunctionaris UvA, de heer dr. J. (Jelle) Koopmans, raadslid OR-FGw,

55 **VERSLAG**

1. Opening, vaststelling agenda

Voorzitter Van der Pol opent de vergadering om 10:00 uur en heet iedereen van harte welkom. De agenda is ongewijzigd is vastgesteld.

60

Om 10:10 verlaat Voorzitter Van der Pol wegens een urgente oproep de IV en neemt Dagelijks Bestuurslid Hille het voorzitterschap voor deze IV van hem over totdat hij weer terug is.

2. Mededelingen

65

- Voorzitter Hille deelt mee dat het functieprofiel van de voorzitter het CvB is vastgesteld door de RvT na positief advies van zowel de CSR als de COR. Morgen (zaterdag 2 december 2023) verschijnt een vacature in het NRC.
- Voorzitter Hille deelt mee dat dat Yvo Roos met ingang van 15 januari a.s. is benoemd tot decaan van de Faculteit der Geneeskunde. Het nieuwsbericht is bijgevoegd.

70

- Voorzitter Hille deelt mee dat het CvB volgende week tijdens de OV uitspraken zal doen over het besluit van de demissionaire ministers van Gezondheidszorg en OCW om de opleiding van tandheelkunde te verkorten met een jaar. Raadslid Brand legt uit welke implicaties dit mee zich mee gaat brengen. Een wetwijziging is sowieso nodig om dit te bewerkstelligen.

75

3. RvT-adviesverzoek profielschets voorzitter RvT

Voorzitter Hille deelt mee dat AS Nagobi-Prins een compare heeft gemaakt van de huidige versie en de versie die voorligt ter advies. In de IV is afgestemd dat de Commissie HRM zich begin 2024 gaat buigen over het adviesverzoek en daarna wordt het onderwerp wederom geagendeerd in de IV van januari 2024. Raadslid Donner geeft aan dat er op gelet moet worden aan wie het adviesverzoek nog meer worden voorgelegd. Raadslid Hille geeft dat dat klopt, maar dat nu de COR zich dient te buigen over het profiel. Het verzoek komt van de RvT. De benoeming gaat niet via de COR.

80

4. Vaststelling verslagen

85

- concept verslag IV d.d. 3-11-2023
- concept verslag IV d.d. 24-11-2023

De verslagen zijn nog niet gereed en worden in januari 2024 vastgesteld.

90

Raadslid Kjos geeft aan dat dit onderwerp een dag eerder ter sprake is geweest bij de Algemene Instellingsgebonden Ethische Commissie (AIEC). Raadslid Hollanders vraagt naar de status over de gedragscode.

95

Acties over de brieven inzake het crisisbeleid en de gedragscode worden vooruitgeschoven naar de IV van januari 2024.

5. Heidag COR 17/11/2023

100

Voorzitter Hille geeft aan dat de COR veel heeft geleerd op de jaarlijkse heidag van de COR, die vorige maand plaatsvond. Er is toen onder meer nagedacht over de wat de COR het komende half jaar nog zal kunnen en graag wil bereiken met het oog op de OR-verkiezingen die in het voorjaar van 2024 zullen plaatsvinden. Tijdens het AO gaf Collegevoorzitter Ten Dam onder meer aan dat het hard nodig is om de jaargespreksformulieren te moderniseren en het idee is om dat binnen 6 maanden voor elkaar te krijgen. Het zou daarom heel mooi zijn als de COR daarop kan aansluiten. Hierbij gaat het om zowel WP als OBP. Ook dient te worden bekeken hoe WP-ers en OBP-ers gewaardeerd kunnen worden voor hun werk, met name als deze extra bijzonder zijn. Denk aan gratificaties en bonussen en dergelijke, die niet alleen in geld zijn uit te drukken.

105

Voorzitter Hille vraagt vervolgens of elke elk raadslid hun visie over dit onderwerp deelt betreffende hun faculteiten, c.q. Dienst, Eenheid en Staf.

110

FGw

De heer Koopman geeft aan dat de KNAW jaren geleden 12 rapporten heeft uitgebracht over kwaliteitsindicatoren in verschillende vakgebieden. Zijn advies is om vooral daaruit lering te trekken.

115 **FMG**

Voorzitter Hille geeft aan dat het ook heel belangrijk is dat OBP-ers de mogelijkheid zullen krijgen om feedback te geven met betrekking tot de herformulering van het jaargesprek. Verder geeft zij aan dat het door de werkgever heel duidelijk wordt gemaakt welke rechten en plichten de werknemer heeft.

120

FdR

Raadslid Van Tubergen betoogt dat een 'One-Size-Fits-All-jaargespreksformulier' niet voor alle faculteiten c.q. afdelingen gaat gelden. Daar zullen bepaalde onderzoeksgebieden te kort mee worden gedaan. En daarnaast zijn er ook andere zaken om rekening mee te houden, zoals bijvoorbeeld leeftijdscategorieën. Ook betoogt hij dat het jaargespreksformulier een ouderwets medium is. Hij pleit er voor dat dergelijke gesprekken vaker worden gehouden met de leidinggevende. Tot slot geeft hij aan dat wegens de krapte op de arbeidsmarkt maakt dat meer specialisten nodig zullen zijn en dat zorgt ervoor dat Erkennen en Waarderen een andere betekenis gaat krijgen en dat wil zeggen dat er mensen worden ingehuurd om een speciale taak uit te voeren en het is inderdaad de vraag hoe deze groep gewaardeerd en erkend dient worden. Men zal zich bijvoorbeeld kunnen afvragen hoe prettig het is om voor een bepaalde werkgever te werken in deze context.

125

130

ACTA

Raadslid Brand geeft aan het jaargespreksformulier heel waardevol te vinden. Van belang is wel dat de jaargesprekken daadwerkelijk jaarlijks plaats zullen vinden. Dat gebeurt vaak niet altijd. Inhoudelijk zou er in het jaargespreksformulier moeten worden teruggeblikt, vooruitgeblikt en worden vastgesteld welke ontwikkeling gewenst is. Bonussen en gratificatie zaken horen zijn inziens niet in het jaargespreksformulier thuis.

135

140 **FEB**

Raadslid Sneek geeft aan dat de carriërpaden voor OBP-ers vaak ontbreken op de UvA. Hoe kan deze groep dan nog goed erkend en gewaardeerd worden. Hij betoogt verder dat het jaargespreksformulier als een brede kapstok zou moeten zijn en waarbij de medewerkers samen met de leidinggevenden dan kunnen kiezen welke onderdelen van het jaargespreksformulier wel en welke niet van toepassing zullen zijn op deze specifieke medewerker.

145

FNWI

Raadslid Van Woerden geeft aan dat het een aandachtspunt is dat bij hem op de faculteit het hem is opgevallen dat niet elke medewerker een jaargesprek krijgt. Het is niet standaard. Dit is zorgelijk en zijn OR- heeft dit ook wel eens aangekaart. Ook is het voor veel medewerkers niet duidelijk hoe een jaargesprek werkt. Dat zou transparanter moeten. Verder vraagt hij zich af of het wenselijk is een onderscheid te maken tussen OPB en WP als het gaat om de jaargespreksformulieren.

150

GOR

Raadslid Donner geeft aan dat met betrekking tot de centrale dienstverlenende eenheden het vaak niet duidelijk is welke norm gehanteerd moet worden met betrekking tot het jaargespreksformulier. Hij legt gedetailleerd uit hoe dat zit.

155

Raadslid Donner geeft verder aan dat met betrekking tot de Diensten strikt genomen een bonusregeling niet mogelijk is. Daarnaast zijn de bonusregelingen die in de commerciële praktijk worden gehanteerd van een ander kaliber als die op de UvA.

160

Voorzitter Hille dankt alle raadsleden voor hun bijdrage en constateert dat er een mooi palet van ervaringen is gedeeld. Met deze input kunnen de contouren worden gemaakt over wat de COR precies zou willen met een jaargespreksformulier. Daarnaast is het van belang ook het College te laten weten dat de COR over dit onderwerp in relatie tot Erkennen en Waarderen een training heeft gehad en

165

daarbij kunnen we aangeven dat de COR wil meedenken aan de nieuwe opzet van het jaargespreksformulier.

In de IV wordt afgestemd dat voorzitter Hille een eerste opzet gaat maken samen met AS Nagobi-Prins (*Actiepunt voorzitter Hille en AS Nagobi-Prins*).

170

Voorzitter Van der Pol neemt weer deel aan de IV om 10:45 zal het voorzitterschap van deze IV weer overnemen.

6. UniversiteitsForum

175

Voorzitter Van der Pol deelt mee dat het UniversiteitsForum (UF) verder gaat met een gewijzigde opzet in 2024. In deze nieuwe opzet wil het UF werken met een onafhankelijke agendacommissie, waar de COR dan hopelijk deel van uit wil maken. Tijdens de IV heeft de COR uitvoerig de bezwaren hiervan uiteengezet. Deelname zou de onafhankelijke positie van de COR kunnen aantasten. De vraag is nu, wat wil de COR. Verschillende raadsleden laten zich hierover vervolgens uit en komen tot de conclusie dat veel nog onduidelijk is. AS Nagobi-Prins krijgt vervolgens opdracht om de formele regeling van het UF op te vragen. De COR wil met name achterhalen wat hun bevoegdheden en zijn (*Actiepunt AS Nagobi-Prins*).

180

Mevrouw Ouchene neemt deelt aan de IV om 11:04

185

7. Halfjaarrapportage ombudsfunctionaris periode januari-juli 2023

- In aanwezigheid van de ombudsfunctionaris van de UvA, mw. mr. S. (Samera) Ouchene Voorzitter Van der Pol dankt mevrouw Ouchene voor haar komst en het rapport. Nieuw raadslid Hollanders en de heer Koopmans stellen zich vervolgens kort voor.

190

Raadslid Hille geeft aan dat de COR het rapport met interesse heeft gelezen en vraagt of de ombudsfunctionaris een toelichting wil geven over zaken die haar zijn opgevallen.

Mevrouw Ouchene geeft aan dat het aantal meldingen met 20% is gestegen ten opzichte van de periode daarvoor en vermoedelijk zal deze trend zich ook voortzetten in de tweede helft van 2023. Met betrekking tot de aard van de meldingen noemt de ombudsfunctionaris ervaren onjuiste toepassing van regelgeving, procedures en beleid en daarnaast ervaren structurele sociale onveiligheid (betreft een combinatie van verschillende aard van meldingen). Als derde algemene trend licht zij de behandeling van de meldingen toe. Het gaat hier om maatwerk, omdat de toe te passen interventie afhankelijk is van de inhoud van de melding en de hulpvraag van de melder. Zij noemt hierbij ook de registratie van een melding, gespreksbegeleiding, bemiddeling of doorverwijzing.

195

200

Mevrouw Ouchene geeft ook aan dat het opvallend is – en dat was ook m.b.t. eerdere rapportages - dat vrouwen en internationalen zijn oververtegenwoordigd. Het aantal meldingen van studenten bij FGw, het aantal meldingen van promovendi bij FMG en FEB en het aantal meldingen van medewerkers bij ACTA en AUC vallen op. Raadslid Schaap vraagt of het positief is als er sprake is van 0-meldingen. Mevrouw Ouchene legt uit dat dit in zijn algemeenheid geen goed signaal is als er sprake is van 0-meldingen, zoals bijvoorbeeld het geval is bij studenten van ACTA, AUC en FNWI. Statistisch gezien is het niet aannemelijk dat er geen kwesties spelen met betrekking tot de sociale onveiligheid, maar hier wordt geen melding van gedaan. Raadslid Brand vraagt of het akkoord is dat hij de rapportage met OR-ACTA mag delen en dat wordt akkoord bevonden door mevrouw Ouchene.

205

210

Mevrouw Ouchene geeft aan dat met betrekking tot de verdeling van de meldingen deze uit verschillende faculteiten en diensten komen, dit geeft een fluctuerend beeld.

Met betrekking tot de kenmerken van de beklagde geeft mevrouw Ouchene aan dat de grootste groep WP betreft, gevolgd door OPB en daarna studenten. Zij signaleert dat er hierbij sprake is van een toename van meldingen over (in)directe leidinggevenden. Relatief zijn er meer meldingen over de categorie ‘anders’. Hierbij is geen sprake van een individuele beklagden maar van afdelingen die betrokken zijn bij de uitvoering van regelgeving, procedures of beleid.

215

Tot slot bespreekt mevrouw Ouchene haar observaties en aanbevelingen. Deze hebben betrekking op de volgende onderwerpen:

1. Een inclusieve werk- en studieomgeving
2. Positie van beklagde
3. Klachtenprocedure

220

4. Vertrouwenspersoon individuele rechtspositie (VIR)
5. Informatiepositie ombudsfunctionaris in relatie tot reglement ombudsfunctionaris

225 Met betrekking tot een inclusieve werk- en studieomgeving valt het op dat sommige melders last hebben van het ‘anders’ zijn doordat ze micro agressie ervaren en zich onvoldoende door collega’s en leidinggevende gesteund voelen. Mevrouw Ouchene noemt hierbij onder meer personen met een andere achtergrond of met een functiebeperking.

230 Raadslid Hille vraagt waarom alleen studenten met een functiebeperking in de rapportage worden genoemd en niet ook medewerkers. Mevrouw Ouchene antwoordt dat met betrekking tot deze categorie met name studenten met een functiebeperking zich bij haar hebben gemeld.

Met betrekking tot de positie van beklagde geeft zij aan dat het een punt van aandacht is dat beklagden soms niet weten waarom ze worden beklaagd en dat duurt vaak een lange periode. Beklaagden ervaren soms onvoldoende ondersteuning van de werkgever en te weinig transparantie over her proces.

235 Deze groep zit vaak te lang in onzekerheid en dat leidt tot onevenredige stress en ziekteverzuim.

Met betrekking tot de Klachtenprocedure signaleert mevrouw Ouchene dat de termijn van een behandeling van een klacht soms wel een jaar duurt en dat is te lang. Het Klachtenreglement schrijft maximaal 10 weken voor (met de mogelijkheid van 4 weken extra). Maar ook de behoefte aan communicatie over de procedure, de voortgang en aan ondersteuning van beklagde in relatie tot de vertrouwelijkheid zijn aandachtspunten.

240 Daarnaast is er onduidelijkheid over de positie van de VIR binnen het huis van sociale veiligheid. De ombudsfunctionaris heeft signalen ontvangen die gaan over de positie, bevoegdheden, waarborgen en werkwijze van de VIR.

De ombudspraktijk schuurt met een aantal artikelen van het reglement ombudsfunctionaris.

245 Daarom is in het bijzonder aandacht gevraagd voor verbetering van de informatiepositie, zodat de vertrouwelijkheid kan worden geborgd en meldingen zo zorgvuldig mogelijk kunnen worden behandeld en beoordeeld, inclusief relevante context. Juridische Zaken heeft laten weten dat dit niet mogelijk is op grond van de AVG.

250 Raadslid Hille vraagt of mevrouw Ouchene weet hoe andere universiteiten hier mee omgaan. Mevrouw Ouchene antwoordt dat zij kennis heeft genomen van ervaringen van andere universiteiten en de conclusie is dat universiteiten er verschillend mee om gaan. Voorzitter Van der Pol geeft aan het probleem recent ook te hebben aangekaart bij Collegevoorzitter Ten Dam en zij gaf aan dat de ombudsfunctionaris via decanen informatie kan opvragen indien nodig. Mevrouw Ouchene antwoordt dat deze werkwijze kan helpen indien de melder geen beroep doet op de anonimiteit.

255 Want als dat wel het geval is, kan zij niet de vertrouwelijkheid van de melding en bescherming van de identiteit van melder waarborgen. Met rechtstreekse toegang tot bepaalde informatie is deze waarborg er wel. Raadslid Hille vraagt of de ombudsfunctionaris ermee geholpen is als zij bijvoorbeeld via één onafhankelijk persoon de gevraagde informatie verkrijgt. Mevrouw Ouchene antwoordt dat dat zeker zou kunnen helpen. Het gaat haar er niet om dat ze zelf rechtstreeks bij bepaalde informatie kan komen, maar ze benadrukt dat de vertrouwelijkheid dient te worden gewaarborgd.

260 Voorzitter Van der Pol kaart aan dat hij regelmatig bij de FGw krijgt te horen dat er sprake is van ‘een gevoel van sociale onveiligheid’. Hij legt uit dat personen die worden aangesproken op sociale onveiligheid vervolgens zelf gaan claimen dat zij zich daardoor sociaal onveilig voelen. Hij vraagt of de ombudsfunctionaris bekend is met deze aparte dynamiek. Mevrouw Ouchene antwoordt dat zij hiermee bekend is en benadrukt dat het gesprek hierover belangrijk is (in Gedragscode: Er is sprake van ongewenst gedrag zodra een van betrokkenen het redelijkerwijs zo ervaren kan. Het bespreken van feiten en concreet gedrag is hierbij belangrijk).

270 Raadslid Hille vraagt of de ombudsfunctionaris ook zicht heeft op meldingen die op de werkvloer worden opgelost en of het handiger zou kunnen zijn dat faculteiten en afdelingen dit ook zelf gaan bijhouden. Daarnaast vraagt raadslid Hille of sinds 7 oktober dit jaar met betrekking tot het Israël-Palestina conflict het aantal meldingen is gestegen. Mevrouw Ouchene antwoordt dat alleen officiële meldingen die bij de ombudsfunctionaris worden gedaan door haar worden geregistreerd en dat er sinds 7 oktober geen piek valt waar te nemen. Het kan waardevol zijn als alle faculteiten en diensten meldingen (laten) registreren.

275

Voorzitter Van der Pol dankt mevrouw Ouchene voor haar rapportage, aanbevelingen, observaties en toelichting. Hij uit daarbij ook zijn zorgen over de besproken aanbevelingen en observaties. En dat komt door het feit dat de COR al jaren zich heeft ingezet om die punten van aandacht juist te verbeteren en nu blijkt dat het nog steeds niet goed gaat. Hij geeft aan dat de COR de aanbevelingen van de ombudsfunctionaris volledig steunt. Mevrouw Ouchene geeft aan dat het waardevol is om samen te werken en de krachten te bundelen op dit terrein om zo nog meer effectief te zijn en dankt de COR voor de steun en bijdrage.

280
285 *Mevrouw Ouchene verlaat de IV om 11:40.*

8. Voorbereiding OV 15-12-2023

Voorzitter Van der Pol deel mee dat we starten met een feestelijk ontbijt, om 08:30. Er zijn verder een aantal mededelingen. Het DB heeft recent bij het College opgevraagd wie toegang heeft tot de personeelsdossiers en op basis waarvan. Hij geeft aan dat er door het College ook uitspraken worden gedaan over het besluit van de demissionaire ministers van OCW en Volksgezondheid om het tandartsentekort in Nederland terug te brengen door verkorting van de opleidingsduur. Ter bespreking van het onderwerp Kennisveiligheid zal CvB-vicevoorzitter Jan Lintsen deze keer in plaats van Rector magnificus Verbeek aan de OV deelnemen. Verder worden de volgende onderwerpen geagendeerd:

- 290
295
300
305
- Samenstelling Klachtencommissie – Procedure (heeft als doel hamerstuk);
 - Evaluatierapport diversiteit en bestuurlijke reactie
 - Halfjaarrapportage Ombudsfunctionaris - stand van zaken
 - Flexibilisering in het onderwijs. Voorzitter van der Pol spreekt zijn zorgen uit over de inhoud van het vergaderstuk;
 - Resultaten medewerkersmonitor 2023: inz plekken voor medewerkers om samen te omen voor koffie, lunch e.d.
 - Raadslid Brand zal tijdens de rondvraag navragen wat de stand van zaken is van het promotievolgtraject.

9. Updates Commissies

* Commissie HRM

- Algemeen

Raadslid Naaraat stelt vast dat de commissie HRM gene onderwerpen heeft om inhoudelijk te bespreken. De Commissie heeft het gehad over het Incidentenbeleid en dat is afgerond. Er is deze middag een sessie over de nieuwe cao voor de COR georganiseerd door HRM.

- Klachtencommissie - stand van zaken

Raadslid Hille geeft aan dat de COR voor het kerstreces een reactie van Juridisch Zaken (JZ) zal ontvangen naar aanleiding van het gesprek dat zij en voorzitter Van der Pol een dag eerder hadden met JZ over de Klachtencommissie procedure.

* Commissie Financiën

Raadslid Donner deelt mee dat er vanmiddag een GV is. De GV zal aan de slag gaan met het concept antwoord voor het CvB inzake het instemmingsverzoek Begroting 2024. Ook deelt hij mee dat de GV een terugkoppeling heeft ontvangen van de decentrale raden inzake het breekpunt van de GV over de Kaderbrief. Dit betreft de raden die het REC aangaan. Daarnaast deelt raadslid Donner mee dat de GV recent een technisch overleg heeft ontvangen over duurzaamheid. AS Nagobi-Prins krijgt opdracht na te gaan wat de COR hier mee moet en welke rechten van toepassing zijn bij de bestuurssecretaris.

310
315
320
325 *Voorzitter Van der Pol verlaat de IV om 12:30 in verband met een andere afspraak. DB-lid zal Hille zal ook het laatste deel van de IV voorzitten.*

Commissie Huisvesting

Raadslid Van Tubergen spreekt zijn zorgen uit over zijn signalering dat er nog steeds te weinig informatie op de werkvloer wordt opgehaald wanneer er door de (decentrale) bestuurders, hoofden bedrijfsvoering en dergelijke besluiten worden genomen over de inrichting van de werkvloer. Raadslid Donner geeft aan dat dit te maken heeft met het feit dat zij gaan over het budget. AS Nagobi-Prins

2024.01.12

krijgt vervolgens opdracht om de laatste versie van het besturingsmodel op te vragen bij de bestuurssecretaris (*Actiepunt AS Nagobi-Prins*).

335 **Commissie PIG**

Raadslid Donner deelt mee dat er geen acties zijn. Wel zal hij begin januari de COR updaten over het dossier Topdesk (een online ticketingsysteem). In GV verband vindt er volgende week een technisch overleg plaats over Eduroam met o.a. de Directeur ICTS.

340 **Commissie Communicatie**

Raadslid Sneek deelt mee dat er een recent een overleg is geweest met Bureau Communicatie over de inrichting van de COR-pagina en ook is er een nieuwe werkwijze vastgelegd over de plaatsing van COR-statements. AS Nagobi-Prins zal een ander op papier zetten. Ook staat er een doorverwijzing naar de pagina's van de decentrale raden oer de OR-verkiezingen. Raadslid Donner geeft aan dat het van belang is dat de decentrale OR-en zorgen dat hun pagina's ook up-to-date zijn hieromtrent.

10. Rondvraag

350 Raadslid Donner vraagt of het DB bij het College wil navragen wat het UvA-beleid is rondom VOG's. Raadslid Brand geeft aan dat het beleid voor de ACTA en de FdG wel bekend is. Raadslid Kjos geeft aan dat tijdens de bijeenkomst van de AIEC een dag eerder, naast de gedragsregels, en het thema crisissituaties en hoe de UvA daar mee omgaat ook Eduroam en dubbele petten bij belastingrecht aan bod is gekomen.

355 **DB-lid en voorzitter Hille bedankt de allen aanwezig en sluit de vergadering om 12:40 uur.**

Openstaande Acties

N.a.v. IV d.d. 12-05-2023

- *AS Nagobi-Prins dient te achterhalen bij bestuurssecretaris Herweijer op welke manier de COR wordt meegenomen bij dossiers en gremia. **Aanhouden (het overzocht is nog niet gereed)***
- *Betrokkenheid COR bij verschillende gremia & commissies UvA: Raadslid Van Tubergen merkt op dat het daarnaast goed zou zijn als de COR een overzicht opvraagt bij het College over hun betrokkenheid bij allerlei commissies en benoemingsprocedures (*Actiepunt Nagobi-Prins*). *AS Nagobi-Prins antwoordt dat zij recent de voorzitter van de AIEC heeft gevraagd wanneer de eerst volgende bijeenkomst is. Zodra zij antwoord heeft zal zij de uitnodiging delen met raadslid Van Tubergen en het DB. **Aanhouden****

N.a.v. IV d.d. 24-11-2023

- *Voorzitter Van der Pol deelt mee dat dat raadslid Van Woerden een brief heeft geschreven over de voorkeuren voor vertegenwoordiging van Phd's in de centrale en decentrale Medezeggenschap. Verder zal voor maandag a.s. tekstuele aanpassingen te delen met AS Nagobi-Prins, daarna gaat deze COR-brief naar het CvB (*Actiepunt AS Nagobi-Prins*).*
- *Raadslid Kjos vraagt of er nieuws is over bonusregelingen en gratificaties en dergelijke. Raadslid Van Tubergen antwoordt niet concreet. Raadslid Kjos geeft aan dat zij inmiddels een regeling hierover heeft gevonden en zal deze delen met AS Nagobi-Prins (*Actiepunt raadslid Kjos*).*

N.a.v. IV d.d. 08-12-2023

- *Jaargespreksformulier en Erkennen en waarderen: In de IV wordt afgestemd dat voorzitter Hille een eerste opzet gaat maken samen met AS Nagobi-Prins (*Actiepunt voorzitter Hille en AS Nagobi-Prins*).*
- *AS Nagobi-Prins krijgt vervolgens opdracht om de formele regeling van het UniversiteitsForum op te vragen. De COR wil met name achterhalen wat hun bevoegdheden en zijn (*Actiepunt AS Nagobi-Prins*).*
- *AS Nagobi-Prins krijgt vervolgens opdracht om de laatste versie van het besturingsmodel op te vragen bij de bestuurssecretaris (*Actiepunt AS Nagobi-Prins*).*