



College van Bestuur  
Bestuur en Bestuursstaf

Spui 21  
1012 WX Amsterdam  
Postbus 19268  
1000GC Amsterdam

T 020 525 2880  
[www.uva.nl](http://www.uva.nl)

# Verslag

datum

contactpersoon

S.E. von Meyenfeldt

onderwerp

Vergadering College van Bestuur, gehouden op 24 maart 2026

Aanwezig

Verbeek (voorzitter), Van Dijk, Goldstein, Von Meyenfeldt (verslag), Volker, Van de Zande

## 1. Opening

## 2. Verslag Collegevergadering d.d. 17 maart jl.

Het verslag wordt vastgesteld.

## 3. Mededelingen en terugblik

- a. Terugblik CBO en CBO-BVO 19 maart jl.: in het CBO werd gesproken over de strategie en de onderwijsvisie. De feedback van decanen op de strategie wordt meegenomen door het kernteam. De opmerkingen over de onderwijsvisie betroffen o.m. de implementatie. Van de Zande bespreekt met Academische Zaken hoe de opmerkingen het beste ter hand kunnen worden genomen.  
Het CBO-BVO, gewijd aan leiderschap, was zowel nuttig als plezierig. In het najaar volgt een vervolgsessie; HRM beziet hoe in de tussentijd een vorm van intervisie kan worden gefaciliteerd.
- Terugblik COR: het College blikst terug op een goede vergadering met de COR, ondanks een volle agenda. Voorafgaand aan de OV spraken Van de Zande, Gerritsen en Grem met het DB COR over de wijze waarop de COR betrokken kan worden bij dossiers. Er worden enkele uitgangspunten geformuleerd t.b.v. nadere bespreking.
- Verbeek had goede overleggen met resp. Jonkman en Geurts van de VU.
- De CSR heeft een brief gestuurd over de samenwerking met derden die erg onprettig van toon is, waarmee hij afwijkt van de wijze waarop de laatste tijd werd samengewerkt. Het College stelt de brief in de komende OV aan de orde en benoemt daarbij ook welk effect deze bejegening op hen heeft. De brief wordt ter informatie met decanen gedeeld.

## 4. Voorbespreking bestuurlijke overleggen

- a. Agenda Bestuurlijk Overleg CvB UvA – HvA 25 maart: de strategieën van beide instellingen staan centraal in het overleg.
- b. Agenda Periodiek Overleg ICT Services 25 maart: de agenda wordt doorgenomen.
- c. Agenda Periodiek Overleg Facility Services 25 maart: de agenda wordt doorgenomen.
- d. Agenda Periodiek Overleg Administratief Centrum 25 maart: de agenda wordt doorgenomen.

- e. Agenda Universitaire Valorisatiecommissie 26 maart: de agenda leidt niet tot opmerkingen.
- f. Agenda O&O UvA-VU-Amsterdam UMC 27 maart: de agenda wordt doorgenomen.
- g. Agenda Commissie Onderzoek en Onderwijs UvA 30 maart: de agenda wordt doorgenomen.
- h. Conceptagenda Centraal Bestuurlijk Overleg 2 april: de agenda is akkoord.

## 5. Bestuursverslag + jaarrekening voor de bespreking met PwC

*In aanwezigheid van PwC (Streefkerk, Aydemir) en Bosman (FP&C)*

Uiterlijk voor 1 juli dient de UvA de jaarstukken bij OCW aan te leveren, voorzien van de controleverklaring van de externe accountant. De jaarrekening is integraal onderdeel van de jaarstukken en is opgesteld aan de hand van de financiële administratie en de door de geconsolideerde partijen aangeleverde (concept-)jaarcijfers 2025.

De externe accountant heeft de cijfers gecontroleerd en is voornemens een goedkeurende controleverklaring af te geven. In het accountantsverslag 2025 staan de bevindingen genoemd en is aangegeven welke controledossiers nog open staan. Het accountantsverslag is bijgevoegd bij de stukken voor dit agendapunt.

Streefkerk licht de belangrijkste bevindingen kort toe. Naar verwachting zijn de werkzaamheden volledig afgerond op het moment dat de Raad van Toezicht over de jaarstukken spreekt, en is er dan een goedkeurende verklaring van de accountant. Ook dit jaar is er bijzondere aandacht voor publiek-privaat; de beleidsregel van OCW uit 2025 biedt enig houvast en er volgt naar verluidt nog een aanvulling. De UvA rapporteert hierover conform de regelgeving. De hoop is dat de discussie met OCW hierover tot een conclusie zal komen.

Verder is de samenwerking tussen UvA en PwC bij de jaarsluiting punt van aandacht geweest, ingegeven door het verloop van vorig jaar. De samenwerking verloopt dit jaar goed; er is wederzijds geïnvesteerd in onderlinge afstemming. Bosman vult aan dat het behulpzaam is om samen te werken op locatie en niet teveel online te doen.

Verbeek informeert naar een aanbeveling van PwC over beheersing van de risico's rond samenwerking met derden; afgesproken wordt hier rond de managementletter nader op in te gaan.

M.b.t. het bestuursverslag is gekozen voor meer focus op de bestuurlijke prioriteiten en acties. Ook is gekozen voor een realistisch verslag, zonder ronkend taalgebruik. Streefkerk miste daardoor in het stuk in enige mate de trots van de UvA. Dit wordt meegenomen in het voorwoord, waarbij ook Verbeek nog enkele opmerkingen had.

Het College besluit conform voorstel de jaarstukken 2025 vast te stellen; de portefeuillehouder financiën te mandateren voor aanpassingen in de jaarrekening 2025 na 24 maart en de voorzitter te mandateren voor aanpassingen in het jaarverslag na 24 maart.

## 6. Verslag Functionaris Gegevensbescherming

*In aanwezigheid van Gerretsen*

Bijgevoegd is het verslag FG over 2025. Dit is een verslag aansluitend op het in Augustus 2025 besproken verslag van 2024 waarin tevens het eerste half jaar van 2025 was betrokken gezien het tijdstip van behandeling. Mede op verzoek van portefeuillehouder is ervoor gekozen het verslag van 2025 op korte termijn af te ronden.

Terugblikkend op vorig jaar, licht Gerretsen toe dat er verbetering zichtbaar is, maar dat nog veel werk verzet moet worden t.b.v. compliance in de organisatie en ook voor de wijze waarop de FG betrokken wordt in dossiers. Verder hebben de FG's in landelijk verband een aanwijzing uitgegeven voor de grondslag van gebruik van persoonsgegevens voor onderzoek.

Verder noemt zij het werken met de AVG best lastig; er is veel discussie over de werking van de wet, de toepassing verschilt sterk tussen EU-landen en de AP staat zelf ook onder druk.

Tegelijk zijn er binnen de UvA veel zaken in gang, zoals een stuurgroep voor de Roadmap Privacy, waarin zij een adviesrol heeft, en een awareness programma dat binnenkort uitgerold wordt.

Het College deelt de waarneming dat privacy een thema is dat voortdurende aandacht nodig heeft, en dankt Gerretsen voor haar toelichting bij het jaarverslag.

#### **7. Herziening regeling Profileringsfonds**

Het Profileringsfonds biedt financiële ondersteuning aan studenten die door overmacht en bijzondere omstandigheden studievertraging oplopen. De bestaande regeling is geëvalueerd. Uit de evaluatie zijn een aantal suggesties voor verbetering voortgekomen die hebben geleid tot de onderstaande voorgestelde wijzigingen in de regeling:

- Er zijn afzonderlijke subregelingen per doelgroep, met als doel een eenduidige en transparante uitvoering;
- Herstel van de koppeling met de DUO-basisbeurs als normbedrag voor de tegemoetkoming;
- Actualisatie van het kader voor bestuurs- en medezeggenschapsbeurzen, waaronder het loskoppelen van de prestatiebeurs en het structureel vastleggen van de toelage voor medezeggenschap;
- Verduidelijking en aanscherping van de erkenningscriteria voor studentenorganisaties.

Na vaststelling zal de regeling, in lijn met de WHW, een naamswijziging ondergaan: Regeling Studentenondersteuningsfonds.

Het College bespreekt de gewijzigde regeling en het signaal dat vanuit het BVO mogelijk nog een aanvulling voor vacatiegelden volgt.

Het College stelt de herziening van de Regeling Profileringsfonds vast onder voorbehoud van een mogelijke aanvulling vanuit het BVO en van instemming van de CSR.

#### **8. Regelingen numerus fixus**

Opleidingen met een numerus fixus stellen hiervoor jaarlijks een facultaire regeling vast. Voor 2027–2028 zijn deze regelingen door de faculteiten aangeleverd in een centraal format. Deze regelingen zijn besproken met de FSR en vanuit Academische Zaken en Juridische Zaken is ook meegekeken. Faculteiten hebben tot 14 juni om de definitieve aantallen van de fixi door te geven. De regelingen worden, inclusief aantallen, geagendeerd voor vaststelling door het CvB op 30 juni (laatste vergadering voor de zomer).

Voorafgaand aan de vaststelling gaan de regelingen langs de CSR. De CSR adviseert over de selectiecriteria en -procedure. Dat doet de CSR op basis van input van de FSR, en over de regelingen zonder aantallen. De bespreking met de CSR staat gepland op 14 april. Voor deze bespreking ontvangt de CSR bijgevoegde adviesverzoek. We delen dit verzoek en de regelingen graag ter kennisgeving vooraf met het College.

Het College stelt de regelingen vast onder voorbehoud van instemming van de CSR.

#### **9. Plan van aanpak RI&E Centraal beleid Arbozorg**

Het voorliggende document bevat de aangepaste versie van het plan van aanpak bij de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) van het Centraal beleid Arbozorg, ten opzichte van de eerdere versie waarop het voorgenomen Collegebesluit van 28 mei 2025 betrekking had.

De bijgevoegde memo licht de belangrijkste aanpassingen in het plan van aanpak toe naar aanleiding van de brieven van de COR van 28 november 2025 en 6 maart 2026, die zijn ontvangen in reactie op het instemmingsverzoek.

Het College stelt het plan van aanpak behorende bij de RI&E van het Centraal beleid Arbozorg, versie 13 maart 2026, vast.

## 10. Auditstatuut en Kwaliteitshandboek Audit

De beroepsregels voor Interne Auditors zijn aangepast en vastgelegd in Global Internal Audit Standards (GIAS). De afdeling Audit wil zich conformeren aan deze nieuwe beroepsregels en heeft daartoe haar kwaliteitshandboek en het auditstatuut geactualiseerd. De actualisatie van het statuut bestaat uitsluitend naar de verwijzing naar de gewijzigde beroepsregels; het kwaliteitshandboek is op meer relevante punten bijgesteld.

Het ligt niet in de bedoeling van de afdeling Audit om op korte termijn een externe kwaliteitstoetsing aan deze documenten te laten uitvoeren gericht op certificering. Het handboek zal wel de maat slaan voor de uitvoering van audits binnen de UvA en bekend gemaakt worden aan auditees.

Ook doet de afdeling Audit mee in een pool van interne auditors van de universiteiten in Nederland om periodiek een peer review uit te voeren op naleving van de beroepsregels. In dit kader wordt ook op de praktijk bij de UvA een review uitgevoerd.

Het College neemt met waardering kennis van het statuut en het kwaliteitshandboek en deelt de insteek dat een certificering niet wenselijk is. Het College stelt het Auditstatuut en het kwaliteitshandboek vast.

## 11. Aandachtspunten en actielijsten

*TKN – Uitnodigingenlijst en Public Affairs Kalender*

*TKN - Overzicht besluiten buiten vergadering maart 2026*

*TKN – Langetermijnplanning 2025*

## 12. Rondvraag

Van dit punt wordt geen gebruik gemaakt.

*Vastgesteld door het College van Bestuur d.d. 31 maart 2026.*